

**ברשות מקומית דרושה לתפקיד מ"מ מהנדס/ת הרשות**

-כל מקום בו מצוין במכרז לשון זכר, הכוונה גם לשון נקבה, וכן להפך-

<p>מהנדס/ת הרשות המקומית.</p>	<p><b><u>תיאור המשרה:</u></b></p>
<p>הסכם קיבוצי או חוזה בכירים, טווח שכר 85% עד 95% משכר מנכ"ל בכפוף לאישור משרד הפנים ואישור המועצה.</p>	<p><b><u>דרגה:</u></b></p>
<p>100%</p>	<p><b><u>היקף העסקה:</u></b></p>
<p>מודעת דרושים</p>	<p><b><u>סוג המכרז:</u></b></p>
<p><b><u>תיאור תפקיד:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• אחריות לגיבוש ומימוש המדיניות ההנדסית של המועצה בהתאם לתכנון האסטרטגי לתכנית רב שנתית בכל הקשור לפעילויות השותפות והמיוחדות של המחלקה.</li> <li>• תרגום מדיניות ראש המועצה לתוכנית רב שנתית והכנת תכניות אב בתחומים הנדסיים שונים.</li> <li>• אחריות לפיתוח היישוב ולשיפור איכות החיים של תושבי המועצה ושל השוהים בתחומה.</li> <li>• אחריות לתכנון ולפיתוח ולפיקוח על ביצוע של עבודות פיתוח ועבודות ציבוריות הקשורות לפיתוח התשתיות השונות ברשות המקומית.</li> <li>• הסמכות המקצועית העליונה ברשות לתכנון הפיזי בתחום השיפוט של הרשות לרבות יזום ותכנון בתחומי הרשות ובדיקת תכניות המוגשות על ידי אחרים למוסדות התכנון.</li> <li>• אחריות לניהול נכסי המועצה.</li> <li>• אחריות על בניית התקציב המחלקתי וניהולו.</li> <li>• השתתפות בישיבות של וועדת הנהלת המועצה ובוועדות תכנון ובנייה "זמורה".</li> <li>• אחריות להכנת מכרזים ולפיקוח על תהליכי התקשרות עם קבלנים בתחום עבודות לפיתוח הרשות המקומית ולתחזוקתה .</li> <li>• אחריות על בנושא איתור מבנים מסוכנים, קביעת מצב יציבותם ואישור הפעילות המתבקשת כתוצאה מקביעת מבנה כמסוכן.</li> <li>• אחריות להכנת מכרזים ולפיקוח על תהליכי התקשרות עם ספקים וקבלנים בתחום עבודות תשתית ברשות המקומית ולתחזוקתן.</li> <li>• כל נושא אחר שבאחריות מהנדס רשות מקומית בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית). תשנ"ב-1991.</li> <li>• קבלת קהל: יזמים, תושבים ואנשי מקצוע בתחום הבנייה.</li> </ul>	
<p>1. <b><u>השכלה ודרישות מקצועיות:</u></b> מהנדס רישוי או אדריכל רישוי לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 ; יש לצרף תעודה בתוקף / מסמכים המעידים על עמידה בתנאי זה.</p> <p>2. <b><u>ניסיון:</u></b> א. שלוש שנות ניסיון לפחות בתחום של תכנון עיר ובאחד התחומים שלהלן: הפיקוח והרישוי, הבניה הציבורית, העבודות הציבוריות המבוצעות על ידי רשות מקומית או מטעמה. ב. בעל ניסיון בניהול צוות עובדים טכני ומנהלי.</p>	<p><b><u>תנאי סף:</u></b></p>

יש לצרף אסמכתאות המעידות על עמידה בתנאי הניסיון כאמור (כגון: אישורי העסקה, המלצות וכדומה)	
<p>א. לא הורשע בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון .</p> <p>ב. יכולת הצגה בפני קהל, ועדות ציבוריות וגורמי ממשל.</p> <p>ג. בעל/ת כושר ביטוי בכתב ובעלפה בשפה העברית ברמה גבוהה.</p> <p>ד. בעל/ת אמינות ומהימנות אישית גבוהה.</p> <p>ה. יחסי אנוש ויכולת עבודה בצוות.</p> <p>ו. יכולת ניהול מו"מ ועמידה בלחצים.</p> <p>ז. ידע רב בהפעלת תוכנת אופיס, אקסל וידע ב GIS -ובמערכות תומכות בתחום התכנון והבניה.</p> <p>ח. ידיעת חוק התכנון והבניה תיקוניו ותקנותיו.</p>	<p><b>דרישות נוספות:</b></p>
חשיבה אסטרטגית, אמינות, מקצועיות, תקשורת בינאישית, יכולת הבעה בכתב ובע"פ.	<p><b>מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:</b></p>
מנכ"ל הרשות.	<p><b>כפיפות:</b></p>

## הערות כלליות:

- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים (הנמצאים באתר המועצה) בצירוף קורות חיים, תעודות השכלה, צילום ת"ז (כולל ספח), אישורי העסקה והמלצות, יש לסרוק לקובץ אחד ולשלוח בדוא"ל לכתובת: [mihrazim@bney-ayish.muni.il](mailto:mihrazim@bney-ayish.muni.il), וזאת עד לא יאוחר מיום 16.11.2023 בשעה 16:00. בנדון יש לציין פרטי המשרה.
- המועצה שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרה האמורה.
- הגשת מועמדות באופן חסר, ללא אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים – תיפסל ולא תידון.
- האחריות על הגשה מלאה מדויקת וכנה של המועמדות, לרבות המסמכים הנדרשים הנלווים מוטלת אך ורק על המועמד/ת.
- תיבחן העדפה למועמד עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.
- תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם.
- מועמדים העומדים בתנאי הסף כפי שפורסמו לעיל, תתקבל הגשת מועמדותם במידה והתהליך המיון הראשוני יסתיים בהצלחה ויוגשו כל המסמכים הרלוונטיים. רכז כוח אדם במועצה יצור עמו קשר להמשך התהליך.
- ועדת האיתור רשאית לזמן את שמונת המועמדים המתאימים ביותר שעמדו בתנאי הסף ובדרישות התפקיד והם עונים על מירב הדרישות הנוספות.
- מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה.
- המשרה פונה לנשים וגברים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.

בברכה,  
אריה גארלה  
ראש המועצה המקומית בני עיי"ש